



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลงมหาวัน
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลงมหาวัน อำเภอเวียงเชียงรุ้ง จังหวัดเชียงราย มีความประสงค์ จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา

โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๔๗ ข้อ ๑๘ ,๑๙ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา

- | | | |
|----------------------------|------------------|---------------|
| ๑) ตำแหน่ง คนงาน | สังกัด สำนักปลัด | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒) ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง | สังกัด สำนักปลัด | จำนวน ๑ อัตรา |

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปี
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข
- (๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนดสำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้
 - (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
 - (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของข้าราชการส่วนท้องถิ่น และต้องนำใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมายื่นด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงานจ้างตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (รายละเอียดตามภาคผนวก ก แนบท้ายประกาศนี้)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอรับและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน เลขที่ ๑๔๑ หมู่ที่ ๕ บ้านสันทรายงาม ตำบลดงมหาวัน อำเภอเวียงเชียงรุ้ง จังหวัดเชียงราย โทรศัพท์ ๐๕๓-๑๗๒๑๓๐ และกรุณาแต่งกายให้สุภาพ ในการยื่นใบสมัคร

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมกับการสมัคร

ผู้สมัครต้องกรอกใบสมัครสอบด้วยตนเองพร้อมยื่นหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๑) ใบสมัคร

๒) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครติดรูปถ่ายในใบสมัครจำนวน ๑ รูป ติดรูปถ่ายในบัตรประจำตัวสอบ จำนวน ๒ รูป

๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

จำนวน ๑ ฉบับ

๔) สำเนาทะเบียนบ้าน

จำนวน ๑ ฉบับ

๕) สำเนาวุฒิการศึกษา สำเนาประกาศนียบัตรหรือสำเนาระเบียนแสดงผลการ

เรียนอย่างใดอย่างหนึ่ง

จำนวน ๑ ฉบับ

๖) ใบรับรองแพทย์ปริญา ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย (ฉบับจริง)

จำนวน ๑ ฉบับ

๗) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)

จำนวน ๑ ฉบับ

๘) สำเนาเอกสารการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ผู้สมัครชาย)

จำนวน ๑ ฉบับ

๙) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส

ใบเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (ถ้ามี)

จำนวน ๑ ฉบับ

สำเนาภาพถ่ายเอกสารทุกชนิด ตามข้อ ๓) ถึงข้อ ๙) ให้ใช้กระดาษ A๔ เท่านั้น ทั้งนี้ผู้สมัครต้องเขียนคำรับรองในเอกสารทุกฉบับว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

สำหรับการรับสมัครครั้งนี้ ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง และหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ถูกต้องทางองค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการรับสมัครและไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่จัดสอบ และหากผู้ใดใช้เอกสารอันเป็นเท็จ องค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวันจะดำเนินคดีตามกฎหมายต่อไป

๔. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท (-หนึ่งร้อยบาทถ้วน-) ในวันที่ยื่นใบสมัคร

ค่าธรรมเนียมสอบจะไม่จ่ายคืนไม่ว่ากรณีใด ๆ เว้นแต่มีการยกเลิกการสอบครั้งนี้ทั้งหมด เนื่องจากมีการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต จึงจะจ่ายคืนค่าธรรมเนียมสอบ ให้แก่ผู้สมัครสอบ เฉพาะผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตนั้นได้

๕. หลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็น พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาส และ ประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ โดยมีหลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงาน ในภาคความ เหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์ ภาค ค.) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

(รายละเอียดตามผนวก ข แนบท้ายประกาศนี้)

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวันจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา และ เลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ในวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ โดยจะปิดประกาศไว้ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน อำเภอเวียงเชียงรุ้ง จังหวัดเชียงราย และเว็บไซต์องค์การ บริหารส่วนตำบลดงมหาวัน www.dongmahawan.go.th และให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องไปตรวจดู รายชื่อ และ วัน เวลา สถานที่ในการสรรหาและเลือกสรรด้วยตนเอง

๗. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน จะดำเนินการทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) และภาคความเหมาะสมเกี่ยวกับตำแหน่ง (ภาค ค.) ณ องค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน หรือสถานที่ที่กำหนด ดังนี้

๗.๑ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป (ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง)

กำหนดการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) ในวันพฤหัสบดี ที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ช่วงเช้า เวลา ๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น. รายงานตัวเข้าสอบ

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. เข้ารับการทดสอบภาค (ภาค ค)

๗.๒ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป (ตำแหน่ง คนงาน)

การทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) ในวันพฤหัสบดี ที่ ๒๕ กรกฎาคม

๒๕๖๗

ช่วงบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๓.๓๐ น. รายงานตัวเข้าสอบ

เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. เข้ารับการทดสอบภาค (ภาค ค)

๘. ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

๑) แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย และเหมาะสม สุภาพสตรี สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษ สวมเสื้อโดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น ประพฤติตนเป็นสุภาพชน

๒) นำบัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับจริง) และบัตรประจำตัวสอบพนักงานจ้าง ไปในวันสอบด้วย

๓) ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ
โดยเคร่งครัด

๔) ต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนผู้เข้าสอบคนอื่น
หากผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการสอบ หรือทุจริตหรือพยายามทุจริต อาจไม่ได้รับ
อนุญาตให้เข้าสอบและคณะกรรมการมีสิทธิพิจารณาสั่งการให้คะแนนการสอบ ภาคใดภาคหนึ่ง หรือ
ทั้งหมดก็ได้

๙. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร
องค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร
พนักงานจ้างทั่วไป ทั้ง ๒ ตำแหน่ง ตามลำดับคะแนนสอบที่ได้ ในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ โดยจะปิด
ประกาศไว้ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน อำเภอเวียงเชียงรุ้ง
จังหวัดเชียงราย และเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน www.dongmahawan.go.th

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จะต้องมีผลคะแนนการสอบภาค
ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ถึงจะเป็นผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรร
หาและเลือกสรร อนึ่ง ผลการสรรหาและเลือกสรรของคณะกรรมการดำเนินกรสรรหาและเลือกสรรถือเป็น
ที่สิ้นสุด

๑๐.๑ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะเรียงลำดับจากผู้สอบได้คะแนนสูงสุดลง
มาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูง
กว่า

๑๐.๒ บัญชีผู้สอบได้ใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบอย่าง
เดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๐.๓ หากภายหลังปรากฏว่า ผู้สอบคัดเลือกได้มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ใน
ประกาศรับสมัครจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างดังกล่าว กรณีมีการสละสิทธิ์จะเรียก
ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกลำดับถัดไป

๑๑. การสั่งจ้าง การแต่งตั้งและเงื่อนไขการจ้าง

๑๑.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน จะสั่งจ้างและแต่งตั้งผู้ที่ผ่านการสรรหาและ
เลือกสรรได้ ตามลำดับที่ ที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีไว้ ซึ่งได้ตรวจสอบแล้วว่าผู้ที่ได้รับการสั่งจ้างเป็นผู้มี
คุณสมบัติทั่วไป ของพนักงานจ้าง และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามประกาศคณะกรรมการ
พนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน
๒๕๔๗ ทั้งนี้หากตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้ผ่านการเลือกสรรได้ เป็นผู้ขาดคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนด
องค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน อาจถอนชื่อนั้นออกจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรได้

๑๑.๒ ถ้าผู้ผ่านการเลือกสรรได้และถึงลำดับที่ที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง
มีวุฒิการศึกษาสูงกว่าที่ได้กำหนดไว้ในประกาศนี้ จะนำมาใช้เพื่อเรียกร้องสิทธิใด ๆ เพื่อประโยชน์
ของตนเองไม่ได้

๑๒. การยกเลิกบัญชีผู้สอบได้

ผู้ใดได้รับการขึ้นบัญชีผู้สอบได้ ถ้ามีกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้ให้เป็นอันยกเลิกบัญชีผู้นั้น
ในบัญชีผู้สอบได้ คือ

๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์ที่จะรับการบรรจุเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่สอบได้

๒) ผู้นั้นไม่...

- ๒) ผู้ยื่นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งภายในเวลาที่กำหนด
- ๓) ผู้ยื่นมีเหตุไม่อาจเข้ารับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่สอบได้

๑๓. การทำสัญญาจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน จะเรียกผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร เพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่ว่างตามลำดับที่ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ พร้อมจัดทำสัญญาจ้างตามแบบที่กำหนด (ตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายประกาศหลักเกณฑ์มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๗)

๑๔. การรายงานตัว

ให้ผู้สอบได้ มารายงานตัว ณ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน ต่อเมื่อได้รับแจ้งเป็นหนังสือให้มารายงานตัว หากไม่มารายงานตัวตามกำหนดถือว่าสละสิทธิ์ และองค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน จะเรียกผู้ที่ได้รับการคัดเลือกในลำดับถัดไปมารายงานตัวต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ในรูปของคณะกรรมการโดยยึดหลักความรู้ ความสามารถ ความเสมอภาคและเป็นธรรม อย่างหลงเชื่อหรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคลหรือผู้อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้สอบได้ และหากผู้ใดได้ทราบข่าวประการใดเกี่ยวกับการแอบอ้างหรือการทุจริต โปรดแจ้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ณ องค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๓๑๗-๒๑๓๐ หรือร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ที่ www.dongmahawan.go.th เพื่อจักได้ดำเนินการตามขั้นตอนของกฎหมายต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ).....

(นายสงกรานต์ โสภามา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคงมหาวัน
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

คุณสมบัติสำหรับตำแหน่ง/ลักษณะงานที่ปฏิบัติ/อัตราค่าตอบแทนและระยะเวลาการจ้าง

ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง

สังกัด สำนักปลัด อบต.

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ทำหน้าที่เป็นพนักงานประจำรถดับเพลิงช่วยเหลือในการดับเพลิง ประจํารถบรรทุกน้ำ
ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถบรรทุกน้ำ หรืองานอื่นใดเกี่ยวข้องและปฏิบัติงานตามที่
ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่และมีความรู้ในเรื่องเครื่องมือดับเพลิง
และน้ำยาเคมีต่างๆ

คุณวุฒิการศึกษา

ไม่กำหนดคุณวุฒิการศึกษา

ระยะเวลาการจ้าง

สัญญาจ้างได้คราวละไม่เกิน ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และให้ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว
เดือนละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท หรือตามที่ระเบียบหลักเกณฑ์กำหนด

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคงมรวาน
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง
สังกัด สำนักปลัด อบต.

วันพฤหัสบดี ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗	๐๘.๓๐ น.	ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาค ค. (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ทดสอบความรู้ความสามารถโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ และ ทดสอบภาคปฏิบัติ ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่งโดย วิธีการประเมินบุคคล เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง หน้าที่ ดังนี้ ๑. ความรู้ พิจารณาจากองค์ความรู้ และความรู้เฉพาะ ตำแหน่งที่สมัคร ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม ฯลฯ ความรู้ที่ใช้เป็นประโยชน์ในการ ปฏิบัติงานในหน้าที่ ความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็น ประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่และตำแหน่งที่ สมัคร ๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ พิจารณาจากทักษะ ความสามารถที่จะปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สมัคร เช่น ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง ความสามารถพิเศษ ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และทดสอบภาคปฏิบัติ เรื่องการดับเพลิงเบื้องต้น และทดสอบสมรรถนะของร่างกาย ๓. คุณสมบัติส่วนบุคคล พิจารณาจากประวัติส่วนตัว บุคลิกภาพ ลักษณะส่วนบุคคล ทั้งร่างกายและจิตใจ ท่วงทิวาจา ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ มนุษย์สัมพันธ์ ทัศนคติ แรงจูงใจ พฤติกรรม อุปนิสัย อารมณ์ การปรับตัวเข้ากับสังคม และสิ่งแวดล้อม ไหวพริบปฏิภาณ การกล้าแสดงออก และ บุคลิกภาพอื่นๆ
--------------------------------	----------	---

๑

ผนวก ก

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน
เรื่อง การประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ลงวันที่ ๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

คุณสมบัติสำหรับตำแหน่ง/ลักษณะงานที่ปฏิบัติ/อัตราค่าตอบแทนและระยะเวลาการจ้าง
ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง คนงาน

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติหน้าที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่
ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความสามารถที่จะปฏิบัติงานตามที่จ้างได้

คุณวุฒิการศึกษา

ไม่กำหนดคุณวุฒิการศึกษา

ระยะเวลาการจ้าง

ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และให้ได้รับค่าครองชีพชั่วคราว
จำนวน ๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

สิทธิประโยชน์

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และ
เงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างทั่วไป ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๔๗

๑

ผนวก ข

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคมหว้าน
เรื่อง การประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ลงวันที่ ๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง คนงาน

วัน/เดือน/ปี	เวลา	หลักสูตรและวิธีการสอบ
วันพฤหัสบดี ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗	๑๓.๐๐ น.	ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาค ค. (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ทดสอบความรู้ความสามารถโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยวิธีการประเมินบุคคล เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ ดังนี้ ๑) ความรู้ พิจารณาจากองค์ความรู้ และความรู้เฉพาะ ตำแหน่งที่สมัคร ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม ฯลฯ ความรู้ที่ใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานใน หน้าที่ ความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการ ปฏิบัติงานในหน้าที่และตำแหน่งที่สมัคร ๒) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ พิจารณาจากทักษะ ความสามารถที่จะปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สมัคร เช่น ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง ความสามารถพิเศษ ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ และความสามารถอื่น ๆ ๓) คุณสมบัติส่วนบุคคล พิจารณาจากประวัติส่วนตัว บุคลิกภาพ ลักษณะส่วนบุคคล ทั้งร่างกายและจิตใจ ท่วงท่าจาก ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ มนุษยสัมพันธ์ ทักษะ แรงจูงใจ พฤติกรรม อุปนิสัย อารมณ์ การปรับตัวเข้ากับสังคม และสิ่งแวดล้อม ไหวพริบปฏิภาณ การกล้าแสดงออก และ บุคลิกภาพอื่นๆ

๑